

Algemeen Pensioenfonds van Curaçao is 85 jaar jong en volop in beweging. Met een vermogen van meer dan 5 miljard gulden, geïnvesteerd in een portefeuille die geografisch is verdeeld over het Caribisch deel van het Koninkrijk en Internationaal, is het APC het grootste pensioenfonds van Curaçao. De organisatie is vooruitstrevend, beslist weloverwogen en gedreven om aan de toekomst te bouwen! De focus ligt op een aantal fundamentele kernpunten waaronder innovatie, betrouwbaarheid en het bewaken van een positie die financieel solide is. APC geeft medewerkers kansen en stimuleert een blijvend lerende instelling. In een markt met steeds sterkere concurrentie heeft het APC een duidelijke eigen signatuur. Een professionele en betrouwbare partner met oog voor maatschappelijk ondernemen die stevig verankerd is in de Curaçaoese samenleving.



**Scan the QR-code
to discover how APC
is building the future!**

OMGEVINGSBEWUST • KLANTGERICHT • OVERTUIGEND

ADVISEUR BEDRIJFSCOMMUNICATIE

Rapporteert aan de Directeur. Innovatieve, pragmatisch ingestelde strateeg. Adviseert m.b.t. het overbrengen van informatie, de positionering van de organisatie, het overtuigen van belangengroepen, het beheren van de 'corporate brand' en het continu verbeteren van communicatieprocessen. HBO opleiding in de richting van communicatiewetenschappen, marketing of vergelijkbare opleiding. Minimaal 5 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

INNOVATIEF • DAADKRACHTIG • RESULTAATGERICHT

MANAGER ICT, FACILITAIR EN INKOOP

Rapporteert aan de Adjunct-Directeur. Overtuigende organisatieadviseur en manager. Ziet de hoofdlijnen en is kritisch op details. Sterk projectmatig, planmatig en samenwerkingsgericht ingesteld. Weet vernieuwing daadkrachtig door te voeren. Universitaire (WO) opleiding richting ICT aangevuld met kennis van de disciplines Facilitair en Inkoop. Minimaal 5 jaar relevante management ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

NAUWKEURIG • OVERTUIGEND • OPLOSSINGSGERICHT

ADVISEUR JURIDISCHE ZAKEN EN COMPLIANCE

Rapporteert aan de Juridische Zaken en Compliance Manager. Overtuigende adviseur met een gedegen kennis van het juridische domein. In het bezit van een grote nauwkeurigheid en sterke schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden. Universitaire (WO) opleiding op het gebied van Rechten, bij voorkeur aangevuld met opleidingen/cursussen o.g.v. Compliance en/of Integriteitsmanagement, of gelijkwaardig. Minimaal 5 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

TEAMPLAYER • NAUWKEURIG • KWALITEITSGERICHT

MEDEWERKER PENSIOEN-ADMINISTRATIE

Rapporteert rechtstreeks aan het Hoofd Pensioenadministratie. Een sterk financieel administratief onderlegde professional met kennis van het product pensioenen. Secuur bij het uitvoeren van de werkzaamheden, kritisch en doortastend en op samenwerking gericht. MBO+ opleiding richting financieel/economisch. Minimaal 3-5 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

INTEGER • PRO-ACTIEF • ORGANISATIEBEWUST

HOOFD HR EN ORGANISATIEONTWIKKELING

Rapporteert aan de HR en OD Manager. Integere professional met een gedegen kennis van het HR-domein en aanverwante disciplines. Draagt zorg voor onder meer een optimale organisatiestructuur, actief talent management en een solide en efficiënte personeels- en salarisadministratie. HBO opleiding in de richting van Human Resource Management, Arbeids- en Organisationspsychologie of gelijkwaardig. Minimaal 5 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

SAMENWERKINGSGERICHT • INITIATIEFRIJK • PLANMATIG

SENIOR MEDEWERKER PENSIOENADMINISTRATIE

Rapporteert rechtstreeks aan het Hoofd Pensioenadministratie. Een sterk financieel administratief onderlegde professional met kennis van het product pensioenen. Draagt op basis van eigen ervaring en best practices, inzichten en kennis op enthousiaste wijze over aan de teamleden. Straalt vertrouwen, rust en positieve energie uit. HBO opleiding richting verzekeringswiskunde, of financieel/economisch. Minimaal 3-5 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

SLAGVAARDIG • OMGEVINGSBEWUST • NETWERKER

HOOFD VASTGOEDBEHEER

Rapporteert aan de Manager Vermogensbeheer. Strategische doener met een gedegen kennis van de vastgoedmarkt. Is in staat om rendement doelstellingen vorm te geven en te behalen. Commercieel handig, werkt zakelijk, resultaatgericht, planmatig en geordend. Is vasthoudend, gefocust en geeft sturing aan het vastgoedteam. HBO opleiding richting financieel/economisch, 5-7 jaar relevante ervaring. Spreekt Papiaments, Nederlands en Engels.

PROCEDURE

Geïnteresseerden kunnen hun motivatiebrief en CV aanleveren tot uiterlijk 29 april 2022 via onze website: vacature.balancecaribbean.com

Een psychologisch onderzoek en referentiecheck maken deel uit van de selectieprocedure

Meer informatie over de functies en de procedure is te vinden op: www.balancecaribbean.com

Voor vragen kunt u contact opnemen met mevrouw Tahira de Wind via: dewind@balancecaribbean.com

Balance Recruitment is gevestigd op Curaçao en werkzaam op alle eilanden van de Dutch Caribbean. Onze klanten adviseren wij op het brede terrein van recruitment, inrichting en ontwikkeling van organisaties en medewerkers.

**JOIN
THE APC
TEAM**

www.balancecaribbean.com

Balance
RECRUITMENT

